



Frederiksgård Skole/KKFO, Ørholmgade 8, 2200 København N.
www.frg.kk.dk mail: frg@kk.dk, tlf.: 3530 5650

Referat af SB møde mandag d. 4. december 2023 kl. 16.30-18.00:

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
 - Morten blev valgt.
2. Godkendelse af referat d. 10/10-23, se bilag
 - Det blev godkendt.
3. Meddelelser fra elevrådet, fast punkt
 - Ved julearrangementet i onsdags blev alle klassesdøre juleudsmykket – i dag blev de flotteste kåret. Det blev 1.A, 6.A og 6.X, som vandt priserne.
 - Nogen børn er bekymrede omk. madordningen i genhusningsperioden – der er en løsning for de børn som skal genhuses - en løsning gennem EAT. Princippet omkring en madplan, som bliver lagt ud og bliver lagt på Aula bibeholdes og prisen vil blive den samme som hidtil.
 - Der er specifikke ønsker til legepladsen på OBV (Otto Busses Vej): 5 forskellige gynger (en af dem skal gerne være en swivy – terapi gyngel) og basket-kurve. Morten kunne fortælle, at der allerede er plan om flere gynger, som bliver etableret på OBV.
 - Vores to elevrepræsentanter er blevet valgt til KFE (fælles elevrådet i Kbh.), hvor vi har fået 2 ud af 6 pladser i vores område. Emner som bliver diskuteret på sidste møde i KFE: Mobiler i skoletiden, senere mødetid, bedre kvalitet i undervisningen specielt ift flere valgfag uden eksamener. Næste møde i KFE er senere i dec.
 - Der er også spørgsmål til, hvor man skal have idræt på OBV. Vi afventer stadig en udmelding fra forvaltningen om, hvorvidt og hvornår vi har tider i Bavnehøj-hallen? Vi kommer nok ikke udenom, at vi også skal tænke kreativt ift idrætsundervisningen. Tæt på OBV ligger fx Copenhagen Skaterpark samt en stor parkour bane, som begge kunne være interessante og sjove idéer til kreativ idræt.
4. KKFO, fast punkt
 - Der har været pædagogisk tilsyn (et "light" tilsyn) af områdets pædagogiske konsulenter. Før i tiden, var man ude at observere, men denne gang klarede man det med et møde med repræsentanter fra pædagoger, ledelse og forældrerepræsentanter. Det blev talt en del om trivsel blandt mellemtrin-børnene. Der blev diskuteret den forskellige betjening fra forvaltningen af kat 1 og kat 3. Der er fx fysioterapi og ergoterapeut betjening i kat 3, som man ikke kan benytte sig af i kat 1. Der er også behov for disse fagligheder i kat 1, hvorfor det er en stor udfordring ikke at have dem. Skolebestyrelsen vil kontakte Kildevældskolens bestyrelse for at høre, hvordan de får deres betjening. Der laves en del fælles ting i KKFO mellem kat 1 og kat 3 i indskolingen og i udskolingen. Dette mangler vi stadig at få succes med på mellemtrinnet.
 - Ellers står tiden i jule-, revis- og pædagogiske notaters tegn.
5. Byggesag, fast punkt, status
 - Vi har fået to nye flyttekoordinatorer.
 - Der er nu underskrevet en lejekontrakt af pavillonerne på OBV.
 - Der mangler stadig en byggetilladelse for at kunne gå i gang med tilpasningerne af lokalerne på OBV. Herefter der også skal godkendes en ibrugtagningstilladelse.





Frederiksgård Skole/KKFO, Ørholmgade 8, 2200 København N.
www.frg.kk.dk mail: frg@kk.dk, tlf.: 3530 5650

- Her på matriklen på Ørholmgade er forventningen stadig at kunne opstarte renoveringen fra uge 8.
 - På nuværende tidspunkt er det to renoveringsarbejder i gang oppe under taget. En del af tagkonstruktionen er der gået råd i, som følge af hul i taget og skal skiftes. Herudover er der en del af taget, hvor der er flyttet en koloni af duer ind, samt skabt hul i taget også med efterfølgende vandskade. Der vil i denne forbindelse blive opsat stillads op foran og bagved hovedbygningen, samt opstilles en mandskabsvogn plus container i skolegården. Der er taget kontakt til vores projektleder, som står for ombygning og genhusningsopgaven, for at hun kan koordinere disse opgaver.
 - Der er en diskussion om, hvorvidt man kan gentænke de klasser, som skal genhuses for at minimere generne for børnene. Kan man evt. opstille to ekstra pavilloner på OBV, hvorved man ikke behøver af rykke 6.A og 7.X tilbage til Ørholmgade?
 - Der er brug for at kommunikere ud til børn og forældre, hvis der er klasser, som kun skal være genhuset i ca. fire måneder (fra uge 8 frem til sommerferien).
6. Feriekalender 2024/2025, se bilag
- Den vejledende ferieplan fastholdes som udgangspunkt, men lægges frem til det pædagogiske personale, som inviteres til at give input. Det diskuteres om man evt. kunne inddrage en lørdag som skoledag, hvorved fredag den 3. januar kunne være en skolefridag.
7. Administrationsgrundlag for befordring af folkeskoleelever, se bilag
- Morten orienterede om bilaget. Der er desuden oprette et kørselskontor på forvaltningen, som vil monitorere kørselsbehovet og prøve at nedbringe transportudgifterne ude på skolerne.
8. Meddelelser fra: (alle nedenstående punkter blev ikke nået pga. tidspres)
- SB-formand
 - Skoleledelse

Der er opslået en fast lærerstilling til 3.A

Der er opslået en barselsstilling til 7.A

Majbrit vil gerne deltage i samtaler som SB rep. d. 11. dec. fra kl. 16:30.

- Medarbejdere
 - Forældre
9. Eventuelt, Intet
- Punkt til næste møde: Tilbage melding fra skole og forældres landsmøde

Ref./Kåre Banke