

## 1 Selvregistrering

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner?	Ja
Overholder institutionen anvisningerne i Fødevarestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener?	Ja
Har institutionen udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste 2 år?	
På hvilke datoer afholder institutionen de op til 7 mulige lukkedage?	
NB: Disse oplysninger skal opdateres under "Egne oplysninger" på din institutionsside i InstitutionsWeb.	
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinier for lukkedage?	
Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år?	1
Er der gennemført en APV i institutionen indenfor de sidste 2 år?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i jeres institution?	
Arbejder I indenfor de mål og rammer der er beskrevet i "Målsætninger for fritidshjem og KKFO'er"?	Ja
Overholdes reglerne for medicin håndtering?	Ja
Overholder institutionen lovgivningen for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	

Har I sikret, at der er lavet arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres faremærkede produkter?

Har institutionen en beredskabsplan?

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud?

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart?

**BEMÆRK**  
Alle felter ovenfor skal være udfyldt, før du afslutter selvregistreringen.

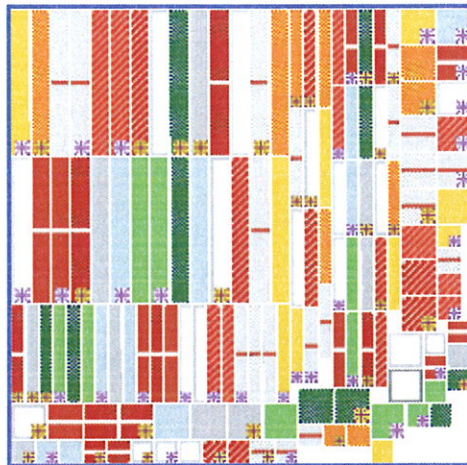
**Afsluttet**

Ja

Selvregistreringstidspunkt:

07-12-2018

Selvregistrering gennemført af:



Jan Bertelsen

## 2 Faglig dialog

**Sociale relationer - barn/voksenkontakten**

**Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

**Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Under tilsynsbesøget observeredes aktiviteter i forskellige aldersopdelte børnegrupper. Aktiviteterne i grupperne var tilrettelagt med udgangspunkt i børnenes alder og behov. Personalet var nærværende og deltog aktivt i samværet med børnene. Ingen børn virkede uden mulighed for at møde lydhøre voksne. Der lægges i fritidsinstitutionen vægt på, at børnene har stor medbestemmelse på de daglige aktiviteter og personalet ser sig som

motivator i forhold til, at sikre børnenes deltagelse i tilrettelagte aktiviteter og i lege med hinanden. Der er for hvert barn udarbejdet en elevplan, som beskriver indsatsen for barnet i både skoledelen og i fritidsdelen. Elevplanen er dynamisk og tages op til drøftelse to gange årligt i det team af lærere og pædagoger, som barnet er tilknyttet. Personalet har udarbejdet et samtaleværktøj, som bruges til at inddrage børnenes perspektiv i forhold til de aktiviteter, der udbydes. Samtaleværktøjet bruges også til at tale med børnene om de konflikter, der kan opstå børnene imellem. På ugentlige teammøder vurderes det enkelte barns trivsel i skole og fritidsdel.

#### **Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

#### **Inklusion og fællesskab**

---

##### **Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

##### **Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Ingen af børnene virkede til at være uden mulighed for deltagelse med andre børn eller voksne. Der var på dagen arrangeret flere fælles forløb for børnene, herunder fælles fodboldkamp på tværs af stuerne, bowling tur udenfor huset, bankospil for de unge mv. Hver onsdag arrangeres fællessang, hvor alle skolens børn kan deltage. I de enkelte børns elevplaner beskrives barnets sociale kompetencer, herunder hvordan personalet kan støtte op om barnets deltagelse i samvær med andre børn. I samarbejde med skolen er der udarbejdet en antimobbepolitik. Der har været arrangeret en særlig indsats for de største piger på skolen omkring brug af de sociale medier, der er planer om gentage dette samt at involvere de ældste drenge i et lignende forløb. Faglig fordybelse er på skolen oversat til trivselstimer som pædagogerne står for. I trivselstimerne arrangeres bl.a. sociale lege samt arbejdes med fri for mobberi kufferten, højtlesning, dialogisk læsning, værkstedsaktiviteter mv. Hver tirsdag kommer repræsentanter fra Ungdomsskolen og arrangerer inspirationsforløb med børnene, det har f.eks. være Parkur, Rollespil, E-sport og Hår og makeup tema på programmet. Der er etableret et samarbejde med Københavns Kommunes Ungdomsskole om at sende instruktører til skolen for sammen med personalet arrangere forløb, der kan inspirere børnene til at deltage i flere forskellige typer fritidsaktiviteter.

#### **Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

#### **Sprogindsatsen**

---

##### **Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

##### **Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Kommunikationen er forskellig fra barn til barn. Nogle børn har brug for boardmaker symboler mens andre blot har brug for at få et mundtligt overdraget overblik over dagens muligheder. Arbejdet med udvikling af børnenes sproglige kompetencer indgår som en del af børnenes elevplaner. Der er sammen med børnene udarbejdet en fælles kommunikationspolitik, som beskriver hvad der anses for god tone i samværet børnene imellem og mellem børn og voksne. De voksne er bevidste om at anvende en anerkende kommunikationsform og om at hjælpe børnene med at sætte ord på deres tanker. Dette sker ved at guide børnene til at forstå og kunne gøre sig forståelig overfor hinanden. Sprogarbejdet arrangeres ad. hoc. og kan f.eks. bestå af dialogisk læsning for en gruppe på højst 3 børn af gangen eller samtaler ved de daglige børnesamlinger mv. Der arrangeres sang en gang om ugen i skolens gymnastiksal for de børn der vil være med. Der er udarbejdet en struktur for "det gode frikvarter" med 3 zoner: Stillezonen, hvor børn kan sidde stille og læse, spille spil, eller anden stilleaktivitet. Boldzonen, hvor børnene spiller forskellige boldspil. Udezonen hvor der er lege på legepladsen og styrker motorikken. Disse aktiviteter faciliteres af det pædagogiske personale fra skolen og KKFOen. Skolen har strategier for konfliktløsning ud fra et materiale, som fritidsinstitutionen har udarbejdet

i samarbejde med UCC. I Gruppeordningen arrangeres indimellem ture til skolens bibliotek, hvor der lånes bøger, som personale og børn efterfølgende læser i og taler om. gymnastiksal.

#### **Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

#### **Forældresamarbejde**

---

##### **Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

##### **Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Forældremøder om børnenes elevplaner og fælles møder for alle forældrene afholdes i fællesskab med skoledelen. Også fælles arrangementer, som jule og sommerfest for børn og forældre, arrangeres sammen med skoledelen. Fritidsinstitutionen arrangerer dog også selvstændige arrangementer for forældre og børn. Der har f.eks. været afholdt en Eat-fest med stor tilslutning. Der er givet dispensation til ikke at have et forældreråd i fritidsinstitutionen, idet der i fundet en model hvor fritidsinstitutionens særlige forhold drøftes i forbindelse med forældrebestyrelsesmøderne på skolen. Den daglige information og dialog med forældrene sker gennem forældreintra. Gruppeordningen udsender desuden et ugebrev til forældrene, med generelle oplysninger om aktiviteterne for børnene i gruppeordningen. Er der børn med specifikke udfordringer inviteres forældrene til individuelle møder sammen med andre involverede interessenter vedrørende udfordringerne. I den forbindelse har skolen/fritidsinstitutionen udarbejdet en systemisk domæneteori model, som har vist sig gavnlige i forhold til at holde samtalen på rette spor. Der inviteres altid en forældrerepræsentant med til alle jobsamtaler.

#### **Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

#### **Sammenhæng og overgange**

---

##### **Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

##### **Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

I forbindelse med overgang fra børnehave til skole deltager både skoleleder og lederen fra fritidsinstitutionen i første møde med forældrene. Inden skolestart inviteres personalet fra barnets børnehave endvidere på besøg sammen med barnet, så barnet kan se skolen inden skolestart. For børnene i gruppeordningen er det endvidere målet, at en personalerepræsentant fra gruppeordningen besøger børnenes børnehaver inden opstart. Dette har dog ikke i fuldt omfang kunnet gennemføres i år. Ved overgang til nyt tilbud efter endt skolegang, deltager personalet fra fritidsinstitutionen i brobygningen til kommende tilbud. Den daglige overgang arrangeres forskellig alt efter alder. Gruppeordningens børn bliver i klasserne gennem hele dagen, indskolingseleverne bliver hentet i klasserne og mellemtrin og udskolingstrin går selv til fritidsinstitutionen. Lærere og pædagoger arbejder hver onsdag sammen gennem hele skoledagen. Pædagoger og lærere er sammen om fælles spisning og aktiviteter for alle børnene i det store frikvarter mellem 11,15 og 12,15.

#### **Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

#### **Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis**

---

##### **Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

**Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Specialfritidshjemmet har udarbejdet et værdigrundlag, som beskriver tre nøgleord for arbejdet med børnene: Tryghed, Ligeværd og Glade børn. Baggrunden for nøgleordene er nærmere beskrevet på skolens hjemmeside. Der anvendes flere forskellige metoder i det pædagogiske arbejde med børnene. De mest gængse er Vygotskij's Zonen for nærmeste udvikling, som generelt anvendes når der i barnets teams lægges planer for det arbejde med barnet, som er beskrevet i barnets elevplan. andre metoder er f.eks. Arbejdet med boardmaker systemer i forhold til de børn, der har brug for dette. SAL metoden, som er en interviewform, i forhold til at finde opretholdende faktorer og løsningsorienterede indsatser. Systemisk domænemodel, som bruges til komplicerede forældresamtaler og Samtaleværktøjet, som er udviklet i fællesskab mellem lærere og pædagoger i samarbejde med UUC. Der er desuden planer om at gå i gang med at arbejde med metoden "Det bevidnende team", som personalet har fået introduktion til fra Fagligt Center. Personalet benytter sig ofte af kurser opslået under BUF Akademi og har senest udvidet et af disse kurser, ved også at invitere underviser til at undervise hele personalet på skolen i konflikthåndtering og nænsom nødværge. Personalet har ligeledes haft oplæg ved Helle Nattestad fra projektet "Arbejdspladsen i fokus". Oplægget omhandlede hvordan men beskriver barnets forskellige sindstilstande (rød, gult eller grønt), og hvordan det kan bruges i arbejdet med børnene.

**Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

**Hvordan arbejder I med den nye styrkede læreplan?**

**Opfølgning**

Her noteres særlige forhold, aftaler eller lignende der er indgået med institutionen/enheden.

På tilsyns dialogmødet deltog: Leder af fritidsinstitutionen Martin Kenneth Nielsen, pædagog og koordinator for gruppeordningen Laila Lange, pædagogerne Janne Højland og Ann-Jeanette Augustesen samt Forældrebestyrelsesmedlem Jenny Windfeldt-Schmidt.

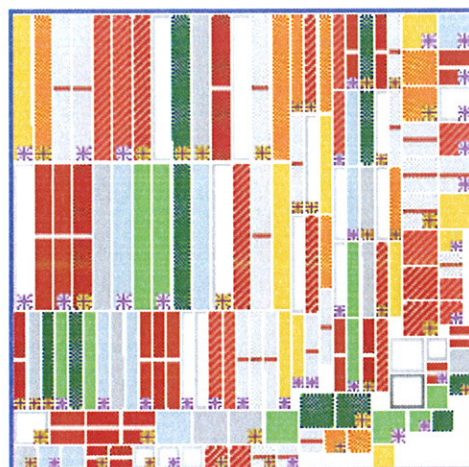
**Afsluttet**

Ja

Afslutningstidspunkt:

07-12-2018

Afsluttet af:



Jan Bertelsen



Se tidligere tilsyn

## Institutionsweb - Pædagogisk tilsyn



Print

Selvregistrering **Faglig dialog**

### Sociale relationer - barn/voksenkontakten

#### Indsats

Vedligeholdelse af indsats

#### Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Under tilsynsbesøget observeredes aktiviteter i forskellige aldersopdelte børnegrupper. Aktiviteterne i grupperne var tilrettelagt med udgangspunkt i børnenes alder og behov. Personalet var nærværende og deltog aktivt i samværet med børnene. Ingen børn virkede uden mulighed for at møde lydhøre voksne. Der lægges i fritidsinstitutionen vægt på, at børnene har stor medbestemmelse på de daglige aktiviteter og personalet ser sig som motivator i forhold til, at sikre børnenes deltagelse i tilrettelagte aktiviteter og i lege med hinanden. Der er for hvert barn udarbejdet en elevplan, som beskriver indsatsen for barnet i både skoledelen og i fritidsdelen. Elevplanen er dynamisk og tages op til drøftelse to gange årligt i det team af lærere og pædagoger, som barnet er tilknyttet. Personalet har udarbejdet et samtaleværktøj, som bruges til at inddrage børnenes perspektiv i forhold til de aktiviteter, der udbydes. Samtaleværktøjet bruges også til at tale med børnene om de konflikter, der kan opstå mellem dem. På ugentlige teammøder vurderes det enkelte barns trivsel i skole og fritidsdel.

#### Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

### Inklusion og fællesskab

#### Indsats

Vedligeholdelse af indsats

#### Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Ingen af børnene virkede til at være uden mulighed for deltagelse med andre børn eller voksne. Der var på dagen arrangeret flere fælles forløb for børnene, herunder fælles fodboldkamp på tværs af stuerne, bowling tur udenfor huset, bankospil for de unge mv. Hver onsdag arrangeres fællessang, hvor alle skolens børn kan deltage. I de enkelte børns elevplaner beskrives barnets sociale kompetencer, herunder hvordan personalet kan støtte op om barnets deltagelse i samvær med andre børn. I samarbejde med skolen er der udarbejdet en antimobbepolitik. Der har været arrangeret en særlig indsats for de største piger på skolen omkring brug af de sociale medier, der er planer om gentage dette samt at involvere de ældste drenge i et lignende forløb. Faglig fordybelse er på

## Menu

### Links

- Institutionsforside
- Pædagogisk tilsyn
- Dokumenter
- Tilsynsdokumenter
- Indberetning af fejl
- Papirkurv

### KMD IS normeringer

- 3000668  
(Fritidsinstitution)

skolen oversat til trivselstimer som pædagogerne står for. I trivselstimerne arrangeres bl.a. sociale lege samt arbejdes med fri for mobberi kufferten, højtlesning, dialogisk læsning, værkstedsaktiviteter mv. Hver tirsdag kommer repræsentanter fra Ungdomsskolen og arrangerer inspirationsforløb med børnene, det har f.eks. være Parkur, Rollespil, E-sport og Hår og makeup tema på programmet. Der er etableret et samarbejde med Københavns Kommunes Ungdomsskole om at sende instruktører til skolen for sammen med personalet arrangere forløb, der kan inspirere børnene til at deltage i flere forskellige typer fritidsaktiviteter.

**Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

**Sprogindsatsen****Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

**Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Kommunikationen er forskellig fra barn til barn. Nogle børn har brug for boardmaker symboler mens andre blot har brug for at få et mundtligt overdraget overblik over dagens muligheder. Arbejdet med udvikling af børnenes sproglige kompetencer indgår som en del af børnenes elevplaner. Der er sammen med børnene udarbejdet en fælles kommunikationspolitik, som beskriver hvad der anses for god tone i samværet børnene imellem og mellem børn og voksne. De voksne er bevidste om at anvende en anerkende kommunikationsform og om at hjælpe børnene med at sætte ord på deres tanker. Dette sker ved at guide børnene til at forstå og kunne gøre sig forståelig overfor hinanden. Sprogarbejdet arrangeres ad. hoc. og kan f.eks. bestå af dialogisk læsning for en gruppe på højst 3 børn af gangen eller samtaler ved de daglige børnesamlinger mv. Der arrangeres sang en gang om ugen i skolens gymnastiksal for de børn der vil være med. Der er udarbejdet en struktur for "det gode frikvarter" med 3 zoner: Stillezonen, hvor børn kan sidde stille og læse, spille spil, eller anden stilleaktivitet. Boldzonen, hvor børnene spiller forskellige boldspil. Udezonen hvor der er lege på legepladsen og styrker motorikken. Disse aktiviteter faciliteres af det pædagogiske personale fra skolen og KKFOen. Skolen har strategier for konfliktløsning ud fra et materiale, som fritidsinstitutionen har udarbejdet i samarbejde med UCC. I Gruppeordningen arrangeres indimellem ture til skolens bibliotek, hvor der lånes bøger, som personale og børn efterfølgende læser i og taler om. gymnastiksal.

**Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

**Forældresamarbejde****Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

**Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Forældremøder om børnenes elevplaner og fælles møder for alle forældrene afholdes i fællesskab med skoledelen. Også fælles arrangementer, som jule og sommerfest for børn og forældre, arrangeres sammen med skoledelen. Fritidsinstitutionen arrangerer dog også selvstændige arrangementer for forældre og børn. Der har f.eks. været afholdt en Eat-fest med stor tilslutning. Der er givet

dispensation til ikke at have et forældreråd i fritidsinstitutionen, idet der i fundet en model hvor fritidsinstitutionens særlige forhold drøftes i forbindelse med forældrebestyrelsesmøderne på skolen. Den daglige information og dialog med forældrene sker gennem forældreintra. Gruppeordningen udsender desuden et ugebrev til forældrene, med generelle oplysninger om aktiviteterne for børnene i gruppeordningen. Er der børn med specifikke udfordringer inviteres forældrene til individuelle møder sammen med andre involverede interessenter vedrørende udfordringerne. I den forbindelse har skolen/fritidsinstitutionen udarbejdet en systemisk domæneteorimodel, som har vist sig gavnlige i forhold til at holde samtalen på rette spor. Der inviteres altid en forældrerepræsentant med til alle jobsamtaler.

**Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

**Sammenhæng og overgange****Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

**Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

I forbindelse med overgang fra børnehave til skole deltager både skoleleder og lederen fra fritidsinstitutionen i første møde med forældrene. Inden skolestart inviteres personalet fra barnets børnehave endvidere på besøg sammen med barnet, så barnet kan se skolen inden skolestart. For børnene i gruppeordningen er det endvidere målet, at en personalerepræsentant fra gruppeordningen besøger børnenes børnehaver inden opstart. Dette har dog ikke i fuldt omfang kunnet gennemføres i år. Ved overgang til nyt tilbud efter endt skolegang, deltager personalet fra fritidsinstitutionen i brobygningen til kommende tilbud. Den daglige overgang arrangeres forskelligt alt efter alder. Gruppeordningens børn bliver i klasserne gennem hele dagen, indskolingseleverne bliver hentet i klasserne og mellemtrin og udskolingstrin går selv til fritidsinstitutionen. Lærere og pædagoger arbejder hver onsdag sammen gennem hele skoledagen. Pædagoger og lærere er sammen om fælles spising og aktiviteter for alle børnene i det store frikvarter mellem 11,15 og 12,15.

**Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

**Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis****Indsats**

Vedligeholdelse af indsats

**Begrundelse**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Specialfritidshjemmet har udarbejdet et værdigrundlag, som beskriver tre nøgleord for arbejdet med børnene: Tryghed, Ligeværd og Glade børn. Baggrunden for nøgleordene er nærmere beskrevet på skolens hjemmeside. Der anvendes flere forskellige metoder i det pædagogiske arbejde med børnene. De mest gængse er Vygotskij's Zonen for nærmeste udvikling, som generelt anvendes når der i barnets teams lægges planer for det arbejde med barnet, som er beskrevet i barnets elevplan. andre metoder er f.eks. Arbejdet med boardmaker systemer i forhold til de børn, der har brug for dette. SAL metoden, som er en



interviewform, i forhold til at finde opretholdende faktorer og løsningsorienterede indsatser. Systemisk domænemodel, som bruges til komplicerede forældresamtaler og Samtaleværktøjet, som er udviklet i fællesskab mellem lærere og pædagoger i samarbejde med UUC. Der er desuden planer om at gå i gang med at arbejde med metoden "Det bevidnende team", som personalet har fået introduktion til fra Fagligt Center. Personalet benytter sig ofte af kurser opslået under BUF Akademi og har senest udvidet et af disse kurser, ved også at invitere underviser til at undervise hele personalet på skolen i konflikthåndtering og nænsom nødværge. Personalet har ligeledes haft oplæg ved Helle Nattestad fra projektet "Arbejdspladsen i fokus". Oplægget omhandlede hvordan men beskriver barnets forskellige sindstilstande (rød, gult eller grønt), og hvordan det kan bruges i arbejdet med børnene.

**Anbefaling**

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

**Hvordan arbejder I med den nye styrkede læreplan?****Opfølgning**

Her noteres særlige forhold, aftaler eller lignende der er indgået med institutionen/enheden.

På tilsyns dialogmødet deltog: Leder af fritidsinstitutionen Martin Kenneth Nielsen, pædagog og koordinator for gruppeordningen Laila Lange, pædagogerne Janne Højland og Ann-Jeanette Augustesen samt Forældrebestyrelsesmedlem Jenny Windfeldt-Schmidt.

Ja

**Afsluttet**

Afslutningstidspunkt:

07-12-2018

Afsluttet af:

Jan Bertelsen